

산업자문 운영에 관한 규정

제 1 조(목적) 이 규정은 핵심 기술역량이 취약한 산업체의 애로기술을 해결하며, 우수한 기술역량을 보유한 전문가와 산업체를 연계하여 산업체 네트워크를 활성화하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조(용어의 정의) 산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률 제2조에 의거 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. “산업자문”이라 함은 상명대학교에 소속되어 있는 교직원이 산업체, 사업자단체 및 직능단체(이하 “산업체 등”이라 한다)의 자문 요청에 응하여 애로기술지원(기술지도, 경영지도, 디자인지도 등) 및 컨설팅 등을 하는 것을 말한다.
2. “산업교원”이라 함은 상명대학교의 전임교원 중에서 산업자문에 참여하는 자를 말한다.
3. “산업자문료”라 함은 산업체 등이 산업자문을 받으면서 상명대학교 산학협력단(이하 “산학협력단”이라 한다)에 지급하는 비용을 말한다.

제 3 조(산업교원 구성) ①산업교원은 대학에 소속되어 있는 전임교원 중에서 산업자문을 시행하는 데 충분한 학식과 경력 그리고 전문성을 갖춘 교원으로 구성한다.

②산업교원은 기술 분야, 경영 분야, 디자인 분야 및 컨설팅 분야별로 구성할 수 있다.

제 4 조(산업자문 방법 등) ①산업체 등이 산업자문을 희망하는 경우 산업체 등 또는 산업교원은 산학협력단에 신청하여야 한다.

②산학협력단은 산업체 등 또는 산업교원의 신청에 응하여 산업교원을 배정하여야 한다.

③ 산업교원은 산업자문결과를 산학협력단에 보고하여야 한다.

제 5 조(산업자문료 납부) ①산업체 등은 산업자문료를 산학협력단에 납부하여야 한다.

②시간당 산업자문료는 산업체 등이 산업자문 신청시에 결정한다.

③산학협력단은 산업체 등이 납부한 산업자문료에 따른 세금계산서를 발행하여야 한다.

제 6 조(산업자문료 분배 및 지급) 산업자문료에 분배 및 지급에 관한 사항은 총장이 따로 정한다.

제 7 조(실적평가반영) 산업자문을 실시하고 그에 따른 결과를 교수업적평가에 반영할 수 있다.

제 8 조(기타사항) 산업자문 신청서와 산업자문 결과보고서 서식은 별표와 같다.

이 규정은 2012년 11월 13일부터 시행한다.

부 칙

이 규정은 2014년 9월 5일부터 시행한다.

[별표 2]

산업자문 결과보고서			
지원분야 (해당분야 선택)	이.공학기술자문 / 경영지원 / 디자인 / 컨설팅		
신청기관(업체)명			
자문일시(기간)	2012 . . . ~ 2012 . . . (총 시간)	산업자문료	(원)
산업자문 주제			
자문 내용 및 결과			
<p style="text-align: center;">위의 산업자문 결과에 대한 사실을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">업체명 : 대표자 : (인)</p>			

위와 같이 신청기관(업체)에게 산업자문을 하였음을 보고합니다.

20

산업교원 소속 : 직위 : 성명 : (인)

상명대학교 산학협력단장 귀하